

Gyors beüzemelési segítség, ha offline fiókkal használná a gépet:

- nyelv kiválasztása
- ország kiválasztása
- billentyűzet kiválasztása (magyar)
- második billentyűzetkiosztásnál lehet a Kihagyás gombbal továbblépni
- Csatlakozzon egy WiFi hálózathoz, ezután pár percig frissítéseket telepít, közben újra is fog indulni
- Licencszerződés elfogadása
- Eszköz elnevezése
- Hogyan szeretné beállítani az eszközt menüpont lehetőségei:
 - Beállítás személyes használatra: Microsoft-fiók regisztrálása szükséges, így szinkronizálhatóak az adatok más eszközökkel. Megfelelő Microsoft-fiók beállításokkal szülői felügyeletre is lehetőség van a Microsoft Family Safety segítségével.
 - Beállítás munkahelyi vagy iskolai használatra - itt van lehetőség offline fiókkal, Microsoft fiók nélkül használni a gépet, azaz csak felhasználónevet kell megadni. Mivel nem történik pontos tartományi beállítás, az iskola nem fogja felügyelni a gépet.
- Offline fiókkal történő használat beállítása:
 - Válassza a "Beállítás munkahelyi vagy iskolai használatra" lehetőséget
 - A bejelentkezési mező alatti "Bejelentkezési beállítások" szövegre kattintva válassza a "Tartományhoz való csatlakozás"-t
 - A név mezőbe írjon egy tetszőleges felhasználónevet
 - Jelszó megadása nem kötelező
- Tartózkodási hely: Igen javasolt
- Eszköz nyomon követéséhez Microsoft fiók szükséges, offline fiók esetében a Nem menüpont választandó
- Diagnosztikai adatok: Csak kötelező
- Szabadkézi műveletek: Nem
- Testreszabott szolgáltatások: Nem
- Hirdetési azonosító: Igen/Nem (igazából mindegy)
- Védje eszközét: Kihagyás

A Windows mellett a gépen az **Office programcsomagot** telepítették előre, melyet **aktiválni kell**, ezt a folyamatot egyszer kell elvégezni, majd évente a services.kifu.hu oldalon megerősíteni a jogosultságot.

A tisztaszoftver.hu oldalon az **Igénylés** menüpontban a **Személyes**, majd a **KRÉTA** panelekre kattintva a **Bejelentkezés**, majd **Bejelentkezés Krétával** lehetőségre kell kattintania, be kell jelentkezni a KRÉTA belépési adatokkal, az iskolát is ki kell választani. Ezután meg kell adni egy saját e-mail címet, melyre a rendszer kiküldi a regisztráció folytatásához szükséges linket. Ezen a linken egy Tisztaszoftver regisztrációhoz jut. Regisztrálás után van lehetőség **Office** licenc igénylésre. Általában az xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx@m365.edu.hu azonosító azonnal meg is jelenik a képernyőn, de a rendszer elküldi e-mailben is.

Bármelyik Office program (pl.: Word) elindítása után lesz lehetőség a bejelentkezésre. Ha már a program bejelentkezett egy fiókba, ami nem aktiválta az Office terméket, akkor a programon belül elérhető fiókváltással (pl. a jobb oldalon felül a fióknévre kattintva lehet másik fiókkal való bejelentkezés folyamatát elérni) lehet beírni az új azonosítót. A KRÉTA regisztráció esetén meg kell adni a kapott xxxxxxxx@m365.edu.hu azonosítót, majd a KRÉTA azonosítást választani. A KRÉTA felhasználónév és jelszó után ki kell választani a Jelky András Iparművészeti Szakgimnáziumot a harmadik menüben. Ezután az aktiválás megtörténik. További felugró ablakok jelennek meg, ahol személyre szabott beállításokat kérdez (Alapértelmezett fájl típus: felső).